

## Protokoll der 95. Sitzung der Medienkommission

---

Die Sitzung fand am Montag, dem 15.06.2015 von 15.00 bis 18:00 Uhr im Geographischen Institut, Raum 2'104 statt.

### Teilnehmer:

#### Mitglieder und Stellv. Mitglieder der Kommission:

Herr Dr. Gehne, Herr Dr. Morgenstern, Herr Prof. Pinkwart, Herr Repke, Herr Schrenker, Herr Tschakert, Herr Wassermann, Herr Zelt

#### ständige Teilnehmer:

Herr Dreyer, Frau Hendrix, Herr Pirr, Herr Stange, Herr Winterhalter

#### Gäste:

Frau Prof. Haase, Frau Mäder, Herr Schulz, Herr Wallek (zu TOP 2)

#### entschuldigt:

Herr Prof. Degkwitz, Frau Prof. de la Durantaye, Frau Dr. Pannier, Frau Prof. Petras, Herr Prof. Schirnbacher

### Tagesordnung:

- TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung
- TOP 2: Vorstellung des Geographischen Instituts
- TOP 3: Protokollbestätigung der 94. Sitzung
- TOP 4: Projekt Online-Speicher an der HU
- TOP 5: Folgerungen aus der Diskussion zur Finanzsituation von UB und CMS
- TOP 6: Wechsel der Geschäftsstelle der Medienkommission
- TOP 7: Verschiedenes

### TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung

- einstimmig

### TOP 2: Vorstellung des Geographischen Instituts

- Frau Prof. Haase, Geschäftsführende Direktorin, stellte kurz das Institut vor.
  - Insbesondere verwies Frau Prof. Haase auf die drei PC-Pools im Hause.
- Herr Stephan Schulz referierte über die IT- und Medienausstattung des geographischen Instituts (Protokoll\_95\_MK\_150615\_TOP2\_1.pdf)
  - Wegen der breiten Nutzung von ArcGIS gibt es fast ausschließlich nur Windows-Rechner.
  - Die Geographie hat traditionell einen großen Speicherbedarf, pro Jahr wäre ein wünschenswerter Zuwachs von 50-100 T Byte. Pro T Byte müssen vom CMS ca. 300 EUR veranschlagt werden.
  - Die 3 PC-Pools (15 + 24 + 10 Arbeitsplätze) sind intensiv ausgelastet, ein spezieller Engpass ist die klimatische Belastung.
  - In den letzten Jahren sind die Studierendenzahlen deutlich angestiegen, die technische Ausstattung aber nicht.
  - In der Geographie gibt es eine hohe Zahl an Gastwissenschaftlern, die temporär Accounts benötigen. Diese werden mit einem relativ hohen Administrationsaufwand Instituts-intern verwaltet.
  - Laborrechner sind z.T. noch Pentium III-Rechner (bedingt z.T. durch die Anforderungen der Peripherie).
- Frau Ida-Maria Mäder stellte den geographischen Anteil der ZB Nawi vor (Protokoll\_95\_MK\_150615\_TOP2\_2.pdf).

- Auf Anfrage nach einem weiteren zentralen Kopierer/Drucker zur öffentlichen Nutzung wurde auf die Beschaffungsstelle und den RICOH-Dienstleister verwiesen.

### **TOP 3: Protokollbestätigung der 94. Sitzung**

- einstimmig

### **TOP 4: Projekt Online-Speicher an der HU**

- Herr Dreyer stellte den Stand der Einführung eines Online-Speichers an der HU vor (Protokoll\_95\_MK\_150615\_TOP4.pdf).
- Studierende sind im jetzigen Projektstadium noch nicht im Fokus, sind für eine zukünftige Nutzung aber eingeplant.
- Nutzungsmöglichkeiten über HU-Account und Shibboleth. Externe können auch (über einen Plug-In) eingeladen werden.
- Cloud-Dienste auch für die UV – die Realisierung noch offen, ist aber grundsätzlich eingeplant.
- Seafile wird ab sofort schrittweise ausgerollt.

### **TOP 5: Folgerungen aus der Diskussion zur Finanzsituation von UB und CMS**

- Herr Dreyer stellte den Entwurf eines Anschreibens vor, welches die komplizierte Lage im Bereich der Finanzausstattungen der IT- und Bibliotheksbereiche zusammenfasst (Protokoll\_95\_MK\_150615\_TOP5\_1.pdf).
- Ziel ist eine Vorlage für einen TOP in der HHK insbesondere in Vorbereitung des Doppelhaushaltsplanes 2016/17. Die HHK sollte dazu Stellung nehmen.
- Es wird ein diesbezüglicher TOP im AS vorbereitet.
- Ein Entwurf ist bis zum 25.6. fertig zu stellen und per Umlauf in der Medienkommission abzustimmen.
- Frau Hendrix und Herr Stange legten einen Beschlussentwurf zur Vergabe der Restmittel im CIP-/und WAP-Programm 2015 vor (Protokoll\_95\_MK\_150615\_TOP5\_2.pdf). Dieser wurde einstimmig angenommen.

### **TOP 6: Wechsel der Geschäftsstelle der Medienkommission**

- Turnusmäßig ist der Wechsel der Geschäftsstelle der Medienkommission vom CMS in die UB gewechselt:
  - Sekretär: Herr Prof. Degkwitz
  - Ansprechpartner: Herr Winterhalter

### **TOP 7: Verschiedenes**

- In der Haushaltskommission sind in einem TOP die Aufgaben der Medienkommission vorzustellen (insbesondere die finanz-relevanten Verfahren, wie Förderprogramme, Titelaufteilungen).
- Über die zukünftige Ausrichtung des Förderprogramms Digitale Medien ist sich in der Medienkommission zu verständigen („Innovationsfonds“, „Forschungsdaten“?). Termin: 2. Halbjahr 2016 (mit Auslaufen der aktuellen Förderperiode).
- nächste Sitzung:  
Montag, 21.09.2015, 15:00 in Mitte