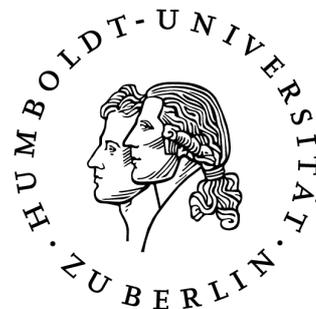


HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Hinweis zur notwendigen Beachtung von Urheberrechten Dritter** S. 2
- **Organisationsverfügung
Zuordnung der Servicestelle Familiengerechte Hochschule** S. 2
- **Stellenausschreibungen** S. 3
- **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung** S. 8
- **Änderungen der Zuständigkeiten im Referat III B** S. 9
- **Änderungen der Zuständigkeiten in der Haushaltsabteilung** S. 11
- **Kostenlose Umsetzung von Gerät** S. 12

● **Hinweis zur notwendigen Beachtung von Urheberrechten Dritter**

Zu den durch das Urheberrecht geschützten, persönlichen geistigen Schöpfungen (Werken) gehören neben Sprach- und Schriftwerken auch Computerprogramme, Darstellungen wissenschaftlicher oder technischer Art, wie Zeichnungen, Pläne und auch Karten.

Bei Verstoß gegen die urheberrechtlich geschützten Rechte, zum Beispiel durch unerlaubte Vervielfältigung, Verbreitung, durch unerlaubte Bearbeitung oder durch Plagiat stehen dem Verletzten verschiedene rechtliche Mittel zur Verfügung.
Das Urheberrecht gilt auch für das Internet.

So ist es auch untersagt, urheberrechtlich geschützte Werke Dritter ohne deren Erlaubnis, aus dem Internet herunterzuladen und in gedruckter oder digitalisierter Form zu verbreiten. Dies gilt auch für die unerlaubte Nutzung von Werken Dritter bei der Gestaltung von Web-Seiten.

Die Humboldt-Universität zu Berlin sah sich wiederholt Schadenersatzforderungen wegen Verletzung der Urheberrechte bei der Gestaltung von Web-Seiten ihrer Struktureinheiten ausgesetzt. Hierbei ging es in erster Linie um die unberechtigte Verwendung fremden Kartenmaterials (Stadtpläne) auf Web-Seiten von Struktureinheiten der Universität.

Es wird daran festgehalten, dass Schadenersatzforderungen, die durch derartige Verletzungen des Urheberrechts begründet sind, auch künftig zu Lasten der verursachenden Einrichtung gehen und die Regressnahme der dafür Verantwortlichen geprüft wird.

gez. Dr. Eveslage

● **Organisationsverfügung
Zuordnung der Servicestelle Familiengerechte Hochschule**

Auf der Grundlage der Organisationsverfügung zur Neustrukturierung der Zentralen Universitätsverwaltung der Humboldt-Universität zu Berlin (HU-Information Nr. 04/2006 vom 17.02.2006) erlasse ich die folgenden Veränderungen innerhalb der Zentralen Universitätsverwaltung:

Entsprechend dem Beschluss des Präsidiums vom 25. Februar 2010 wird die Servicestelle Familiengerechte Hochschule der Humboldt-Universität zu Berlin eingerichtet und mit Wirkung zum 1. April 2010 der Zentralen Frauenbeauftragten zugeordnet. Aufgabe der Servicestelle Familiengerechte Hochschule ist die Umsetzung der in der Zielvereinbarung mit der Hertie Stiftung gGmbH vereinbarten Maßnahmen im Auftrag des Präsidiums. QM übernimmt die laut Zielvereinbarung vorgegebene Evaluation der Servicestelle. Die Servicestelle wird entsprechend dem Beschluss des Präsidiums vom 25. Februar 2010 mit personellen Ressourcen und Sachmitteln ausgestattet.

Der Servicestelle Familiengerechte Hochschule wird außerdem Frau Dr. Birgit Rößler, die bisher mit 0,75% ihrer BAT IIa/Ib-Stelle für die Betreuung der Geschäftsstelle des „Berliner Programms zur Förderung von Chancengleichheit für Frauen in Forschung und Lehre“ des Landes Berlin im Präsidialbereich zuständig war, zugeordnet. Frau Dr. Rößler wird zunächst mit den verbleibenden 0,25% ihrer Stelle für die Servicestelle Familiengerechte Hochschule tätig sein.

Die Geschäftsstelle des besagten Programms des Landes Berlin wird ebenfalls in den Bereich der Zentralen Frauenbeauftragten eingegliedert.

Berlin, den 25. Mai 2010

gez. Prof. Dr. Dr. hc. Christoph Marksches

● **Stellenausschreibungen**

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z.B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....
Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in befristet bis 31.12.2013 - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Fachgebiet Urbane Ökophysiologie der Pflanzen, insb. Analyse sekundärer Pflanzeninhaltsstoffe in ausgewählten gärtnerischen Kulturen sowie die Analyse molekularer Regulationsmechanismen des pflanzlichen Stoffwechsels in Bezug auf Umweltstressoren; Aufgaben zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium der Biologie, Biochemie, Gartenbau- oder Agrarwissenschaften, Promotion; theoretische und methodische Kenntnisse in der Zell- und Molekularbiologie; durch Publikationen nachgewiesene Vorkenntnisse auf dem Gebiet der pflanzenphysiologischen Grundlagenforschung erwünscht; neben molekularbiologischen Techniken auch Erfahrungen in der chemischen Analytik sekundärer Pflanzeninhaltsstoffe (z. B. HPLC, GC-MS) von Vorteil

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/071/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät, Fachgebiet Urbane Ökophysiologie der Pflanzen, Prof. Dr. C. Ulrichs (Sitz:Lentzeallee 75), Unter den Linden 6, 10099 Berlin, zu richten.

.....
Juristische Fakultät – Handels- und Wirtschaftsrecht, Arbeitsrecht und Rechtsvergleichung

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/4-Teilzeitbeschäftigung befristet für 2 Jahre - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre, insb. Unterstützung bei Publikations- und Forschungsvorhaben im Bereich Corporate Governance (Gesellschafts-, Arbeitsrecht, Unternehmensmitbestimmung, Rechtsvergleich und ökonomische Bezüge); Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: 1. Juristisches Staatsexamen mit möglichst überdurchschnittl. Ergebnis (nur für Bewerber zwischen dem 1. und 2. Staatsexamen); vertiefte Kenntnisse der englischen Sprache; fundierte Kenntnisse auf dem Gebiet des Gesellschaftsrechts und/oder Arbeitsrechts; Bereitschaft zu rechtsvergleichendem und interdisziplinärem Arbeiten

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/069/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Prof. Dr. Windbichler, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....

Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I – Institut für Biologie
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 13 TV-L HU
(Vertretungseinstellung befristet bis vorauss. 31.07.2011)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet der Botanik, insb. Erforschung der Genexpression unter Nährstoffmangel und/oder der Anpassung von Pflanzen an veränderte Wachstumsbedingungen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion
Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in Biologie, Molekularbiologie, Biotechnologie oder ähnlichem Fach; Beherrschung der gängigen molekularbiologischen Methoden wie RNA- und DNA-Isolation, PCR und Synthese von cDNA; Erfahrung mit den Methoden der Genanalyse auf der zellularen Ebene und mit der gentechnischen Transformation von Pflanzen erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/072/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Biologie, Prof. Buckhout (Sitz: Invalidenstr. 42), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.
.....

Philosophische Fakultät I – Institut für Philosophie
2 Stellen Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit je 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für 2 Jahre (Verlängerung ggf. möglich) - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich Philosophische Anthropologie; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion
Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium der Philosophie, sehr gute Englischkenntnisse

Bewerbungen (einschl. einer 3seitigen Skizze zum Promotionsprojekt) sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/070/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät I, Institut für Philosophie, Prof. Dr. Keil, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.
.....

Im Rahmen des Berliner Programms zur Förderung der Chancengleichheit von Frauen in Forschung und Lehre ist eine Stelle
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in befristet bis 31.12.2011 - EGr. 13 TV-L HU zu besetzen. Die Entscheidung über die Zuordnung zu einem Institut erfolgt in Abhängigkeit von dem Besetzungsvorschlag.

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich der Naturwissenschaften, insb. der Physik und v. a. im Rahmen eines Entwicklungsprogramms zur Förderung von Nachwuchswissenschaftlerinnen in enger Kooperation mit dem Projekt FiNCA (Frauen in den Naturwissenschaften am Campus Adlershof)
Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise in Physik oder in einer anderen Naturwissenschaft; Erfahrungen in strukturierter Graduiertenausbildung, Mentoring und Karriereentwicklung unter Berücksichtigung von Geschlechtsspezifika; sehr gute Kommunikationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Organisationstalent

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/075/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Büro der Zentralen Frauenbeauftragten, Unter den Linden 6, 10099 Berlin, zu richten.
.....

Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I - Institut für Biologie
Techniker/in - EGr. 9 TV-L HU

Aufgabengebiet: Aufbau, Inbetriebnahme und Wartung elektronischer und optischer Messsysteme; Wartung und Betrieb eines Röntgendiffraktometers; eigenverantwortliche und selbständige Planung, Durchführung und Auswertung von Messreihen; Verwaltung und Beschaffung von Verschleißteilen und spezieller Werkzeuge; Kontakt mit Werkstätten/Firmen zur Fertigung von Glasgeräten; Verantwortung für die Erste Hilfe in der Arbeitsgruppe

Anforderungen: Staatlich geprüfte/r Techniker/in bzw. Techniker/in mit staatlicher Abschlussprüfung der Elektrotechnik/Energietechnik, Verfahrenstechnik oder eines verwandten Bereiches; Kenntnisse auf dem Gebiet spektroskopischer Anlagen und Verfahren; präzises Arbeiten; gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift; sicheren Umgang mit EDV-Anlagen, freundliches Auftreten, Fähigkeit zur Teamarbeit, Kenntnis der Vorschriften des Arbeitsschutzes

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/067/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Biologie, Prof. Dobbek (Sitz: Philippstr. 13, Haus 18), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät

Fremdsprachensekretär/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 5 TV-L HU

Aufgabengebiet: Eigenständige Führung des Sekretariats der Professur für angewandte Mikroökonomik, insb. selbstständige Erledigung der Korrespondenz sowie von Verwaltungs- und Geschäftsvorgängen in deutscher und englischer Sprache; Schreiben von Texten und Skripten in Deutsch und Englisch; Mitarbeit bei der Vorbereitung und Organisation wiss. Konferenzen

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen; sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Beherrschung moderner Kommunikations- und Informationstechnik einschl. Textverarbeitungs-, Tabellenkalkulations- und Präsentationssoftware; Fähigkeit zur selbstständigen Arbeit; Organisationsgeschick

Die Fremdsprachenkenntnisse sind durch Nachweise oder Zertifikate zu belegen. Der Nachweis kann auch durch eine betriebseigene Prüfung der HU erbracht werden.

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/074/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Frau Prof. Spitz-Öner, Spandauer Str. 1, 10178 Berlin zu richten.

.....
Technische Abteilung

Kraftfahrer/in - EGr. 6 TV-L HU (Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Erledigung der Fahranforderungen des Präsidialbereichs und der Zentralen Universitätsverwaltung (Personenbeförderung, Büchertransporte, Verteilung von Printmedien und Kurierpost) mit PKW bzw. Kleinbus

Anforderungen: PKW-Führerschein; hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität in Hinblick auf Einsätze außerhalb der Kernarbeitszeit sowie an Wochenenden und Feiertagen

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/077/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Technische Abteilung, Herrn Schwalgin, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

DRITTMITTEL

Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I – Institut für Biologie
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in – EGr. 13 TV-L HU
 (Drittmittelfinanzierung befristet für 24 Monate)

Aufgabengebiet: Studien im Bereich Genomorganisation und Pathogen-Wirt Interaktionen bei dem apikomplexen Parasiten Eimeria: u. a. Sequenzierungsdaten-Mining, Konstruktion von Eimeria-Mutanten. Die Studie wird in Kooperation mit der AG John Boothroyd, Stanford University (USA) durchgeführt.

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium, Promotion im Bereich Lebenswissenschaften (Biochemie, Molekularbiologie oder vergleichbar); Erfahrung in der Analyse von Sequenzierungsdaten und Genomen; vertiefte methodische Kenntnisse im Bereich der molekularen Zellbiologie; Umgang mit Labortieren; sehr gute Englischkenntnisse

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/053/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Biologie, Prof. Lucius (Sitz: Philippstr. 13, Haus 14), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I – Institut für Physik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 13 TV-L HU
 (Drittmittelfinanzierung befristet bis 30.06.2012)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung der Arbeitsgruppe Phänomenologie der Elementarteilchenphysik; Durchführung von phänomenologischen Studien für den Large Hadron Collider (LHC) insb. Korrekturen höherer Ordnung im Rahmen der Quantenchromodynamik (QCD)

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in Physik (möglichst überdurchschnittlich) mit Spezialisierung in Theoretischer Physik; gute Kenntnisse in der Quantenfeldtheorie insb. QCD sowie der Phänomenologie an aktuellen und zukünftigen Beschleunigern; Erfahrung mit Computeralgebra sowie numerischen Methoden

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/055/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Physik, Prof. Uwer (Sitz: Newtonstr. 15), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II - Institut für Mathematik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 13 TV-L HU
 (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.05.2014, vorbehaltlich der Bewilligung)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Teilprojekt (ZE 2) "Mathematics teacher training initiative", insb. Auf- und Ausbau der Berliner Komponente des Lehrerfortbildungsprojekts Mathematik Anders Machen als ein gemeinsames Projekt der Deutsche Telekom Stiftung und des MATHEON; inhaltliche Initiierung und Begleitung von Lehrerfortbildungsaktivitäten; Betreuung der bestehenden Tandems aus Wissenschaftlern und Lehrern, die die Lehrerfortbildungen durchführen; Koordinierung der Aktivitäten mit der Senatsverwaltung für Bildung, Wissenschaft und Forschung in Berlin und mit dem Projektpartner in Duisburg-Essen; Kooperation mit dem "Netzwerkbüro der DMV"; Kontakt mit der „Geschäftsstelle“ des MATHEON bzgl. der Organisation der Schulkontakte; enge Kooperation mit den abgeordneten Lehrerinnen und Lehrern (Project ZE1) erwünscht

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Mathematik oder 1. Staatsprüfung im Fach Mathematik für ein Lehramt in der Sekundarstufe II; Interesse für Mathematiklehre- und -fortbildung; Kooperationsbereitschaft

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/045/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Mathematik, Prof. Kramer (E-Mail: kramer@math.hu-berlin.de), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Philosophische Fakultät II - Institut für deutsche Sprache und Linguistik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in - EGr. 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.03.2013; Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen des DFG-Projekts ALEW (Altlitauisches etymologisches Wörterbuch), insb. Erschließung, Auswahl und Gliederung von Wortmaterial, Sammlung und Einordnung der für die etymologische Analyse zu berücksichtigenden Lemmata, Klärung von mit dem Belegmaterial verbundenen philologischen und linguistischen Fragen, Auswertung und Einordnung von Sekundärliteratur, etymologische Analyse und historisch-sprachvergleichende Einordnung und Kommentierung; organisatorische Aufgaben; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion oder zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen
Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in Historisch-vergleichender Sprachwissenschaft (ggf. Promotion); Kenntnisse des Litauischen und möglichst auch Grundkenntnisse in wenigstens einer slawischen Sprache; EDV-Anwenderkenntnisse (insb. Datenbankprogramme); Theoriefähigkeit und Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe **Kennziffer DR/051/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät II, Institut für deutsche Sprache und Linguistik, Prof. Dr. Hock, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I – Institut für Biologie
Technische/r Assistent/in – EGr. 8 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2012)

Aufgabengebiet: Techn. Mitarbeit in der HU-Arbeitsgruppe des Exzellenzclusters „UniCat“, insb. selbständige Anwendung molekularbiologischer, mikrobiologischer und proteinchemischer Methoden zur Untersuchung von Enzymen; Verantwortung für die Beschaffung und Lagerung von biologischen und chemischen Agenzien für die Molekularbiologie und Proteinchemie; Einweisung von Mitarbeitern in die Methoden der Molekularbiologie
Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung zur/zum biologisch-technischen Assistent/in; fundierte Kenntnisse in der Anwendung molekularbiologischer und proteinchemischer Methoden; selbständiges Projekt- und Zeitmanagement; Befähigung zur Literaturrecherche im Internet sowie Kenntnisse in der Nutzung der EDV; gute Englischkenntnisse; freundliches Auftreten, Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/043/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Biologie, Prof. Dobbek (Sitz: Philippstr. 13, Haus 18), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I – Institut für Physik
Angestellte/r mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 8 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.12.2010, Verlängerung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Erledigung allgemeiner Verwaltungs-, Organisations- und Sekretariatsaufgaben am IRIS Adlershof, u. a. Mittelverwaltung, Organisation und Abwicklung von Workshops, Abwicklung von Korrespondenzen und Telefonaten in englischer und deutscher Sprache, Mitarbeit bei der Pflege von Webinhalten
Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen; gute Kenntnisse im Haushaltsrecht (insb. im Bereich der Drittmittelverwaltung), allgemeine Verwaltungskennntnisse, sichere Beherrschung der deutschen Sprache, sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift; Beherrschung der gängigen Office-Software (Word, Excel, Powerpoint etc.); Bereitschaft zur Einarbeitung in weitere Web/Layoutprogramme; Fähigkeit zum selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten in einem heterogenen und internationalen Umfeld sowie Offenheit gegenüber diesem Umfeld; Organisationsgeschick

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/021/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Geschäftsführer von IRIS Adlershof, Herrn Dr. Puhlmann (Sitz: Newtonstraße 15), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

ZE Universitätsbibliothek

Angestellte/r - EGr. 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 15.09.2012)

Aufgabengebiet: Projektmanagement im Rahmen des Drittmittelprojektes „PROFILE HU – Projekt – RFID zur Entwicklung innovativer Dienst- und Serviceleistungen der Bibliotheken der HU“, insb. Umsetzung der Projektziele (z. B. Begrenzung von Medienverlusten) sowie Erarbeitung von Konzepten zur Einführung neuer Technologien in die Geschäftsprozesse der Bibliothek einschl. Berichterstattung, Durchführung von wiss. Veranstaltungen

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium, Ausbildung für den höheren Bibliotheksdienst oder gleichwertige Fähigkeiten und Kenntnisse, qualifizierte Kenntnisse und Erfahrungen in der Projektdurchführung und des Projektmanagements, Berufserfahrungen in Projektarbeiten für Bibliotheken oder vergleichbare Einrichtungen, umfangreiche und vertiefte anwendungsbereite DV-Kenntnisse, betriebswirtschaftliche Kenntnisse, Führungs- und Organisationsgeschick, Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/039/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Universitätsbibliothek, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, bitten wir, mit der Bewerbung ausschließlich Kopien vorzulegen.

● Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung

Wir haben noch einige Plätze frei!

Anmeldungen nehmen wir ab sofort entgegen über:

<https://www2.hu-berlin.de/berweit/bwb>.

IA055 – Drittmittelbewirtschaftung: Von der Antragstellung bis zum Verwendungsnachweis

Termin: Freitag, der 2. Juli 2010 (08:30-15:30Uhr) – Dozent: Herr Brombosch –
Ort: Ziegelstraße 10

KF008 Mitarbeiterführung in Veränderungssituationen

Termin: 30. Juni – 01. Juli 2010 (09:00-16:15 Uhr) - Dozentin: Frau Reinecke –
Ort: Ziegelstraße 10

KK001 Problemlösungen in der Teamarbeit

Termin: freitags, 09. und 16. Juli 2010 (09:00-16:00 Uhr) - Dozentin: Frau Hentschel –
Ort: Ziegelstraße 10

RG001 Arbeitsrecht im öffentlichen Dienst – am Beispiel TV-L/ HU

Termine:

A: donnerstags, 23.09.2010, 30.09.2010, 07.10.2010

B: donnerstags, 04.11.2010, 11.11.2010, 18.11.2010 jeweils von 09:00 – 16:00 Uhr –
Dozent: Herr Eschke – Ort: Ziegelstraße 10

RG005 Das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG)

Termin: Mittwoch der 15. September 2010 (09:00-12:00 Uhr) – Dozent: Herr Eschke –
Ort: Ziegelstraße 10

Ihre Fragen beantwortet Ihnen: Frau Alpermann, Tel.: 2093 5310 bzw.

christine.alpermann@uv.hu-berlin.de

● **Änderungen der Zuständigkeiten im Referat III B**

Zum 01.06.2010 wird es im Referat Tarifbeschäftigte nach Umzügen Änderungen in den Zuständigkeiten und der Erreichbarkeit geben:

Fax: 2093 2214

| Name | Vorname | Zuständigkeit | Raum | Telefon-Nr. |
|-------------------------------------|------------------|---|-------------|---------------------------|
| Bearb.Z. | | | | |
| Eichner III B | Uwe | Referatsleiter | 1022 | 2093 2428 |
| Hecht III B Sekr | Marion | Sekretariat | 2020 | 2093 2548 |
| Arbeitsgruppe III B 1 | | | | Fax: 2093 2214 |
| N.N. III B 1 i.V.: Eichner | | Gruppenleitung für die Sachgebiete III B 10 – III B 14 | 1022 | 2093 2428 |
| Soyke III B 10 | Christian | Phil. Fakultät IV: - Inst. für Sportwissenschaften - Inst. für Erziehungswiss. - Inst. für Qualitätsentwicklung im Bildungswesen – IQB ZUV – Abt. II ZUV – Abt. V | 1023 | 2093 2483 |
| Schneider III B 11 | Peter | Phil. Fakultät I: - Dekanat - Inst. für Philosophie - Inst. für Geschichte - Inst. für Europ. Ethnologie - Inst. für Bibliothekswiss. Helmholtz-Zentrum ZTG Phil. Fakultät IV: - Dekanat - Inst. für Rehabilitationswiss. ZUV – Abt. VI VPSI VPF | 1023 | 2093 2621 |
| Großmann III B 111 | Stefanie | Mitarbeiterin Ref. III B Nebentätigkeitsangelegenheiten für die Sachgebiete III B 10 - III B 14 | 1023 | 2093 2159 |
| Friedrich III B 12 | Annett | ZE Universitätsbibliothek ZUV – Abt. III – Azubi Phil. Fakultät III: - Inst. für Sozialwissenschaften - Inst. für Archäologie - Inst. für Kunstgeschichte | 1024 | 2093 2194 |
| Neumann III B 14 | Sabine | Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fak. Phil. Fakultät III: - Dekanat - Inst. für Kulturwissenschaften - Inst. für Asien- und Afrikawiss. - Inst. für Musikwissenschaften W.-Köhler-Zentrum | 1024 | 2093 2485 |

| Arbeitsgruppe III B 2 | | | | Fax: 2093 2214 |
|-------------------------------|----------------|---|-------------|---------------------------|
| Kryszohn III B 2 | Heike | Gruppenleitung für die Sachgebiete III B 20 – III B 25 stellv. Referatsleitung ZUV – Abt. III – Referat III B | 1018 | 2093 2128 |
| Schneider III B 20 | Kathrin | Juristische Fakultät Phil. Fakultät II: - Inst. für deutsche Literatur - Inst. für deutsche Sprache u. Linguistik - Nordeuropa-Institut - Inst. für Romanistik | 1017 | 2093 2108 |
| Trettel III B 21 | Sandra | Math.-Nat. Fakultät I: - Institut für Chemie ZUV – Abt. III Phil. Fakultät II: - Dekanat - Inst. für Anglistik - Inst. für Slawistik - Inst. für Klassische Philologie | 1017 | 2093 2700 |
| Tielmann III B 112 | Jenifer | Mitarbeiterin Ref. III B Nebentätigkeitsangelegenheiten für die Sachgebiete III B 20 - III B 25 | 1017 | 2093 2778 |
| Grimm III B 22 | Anja | Math.-Nat. Fakultät I: - Dekanat - Inst. für Physik Stab. Qualitätsmanagement ZE Sprachenzentrum ZE Hochschulsport Großbritannien-Zentrum Computer- und Medienservice | 1020 | 2093 2423 |
| Hennig IIIB 23 | Silka | VPH GPR PR HS Schwerbehindertenvertretung PR stud. HK Math.-Nat. Fakultät I: - Inst. für Biologie | 1020 | 2093 2379 |
| Miers III B 24 | Annegret | ZUV – Abt. I Math.-Nat. Fakultät II: - Dekanat - Inst. für Geographie - Inst. für Psychologie Wirtschaftswiss. Fakultät | 1019 | 2093 2759 |
| Pogodda III B 25 | Simone | Präsidentialamt Math.-Nat. Fakultät II: - Inst. für Informatik - Inst. für Mathematik Theologische Fakultät ZUV – Abt. IV | 1019 | 2093 2853 |

● **Änderungen der Zuständigkeiten in der Haushaltsabteilung**

Ab dem 08.06.2010 gelten folgende Zuständigkeiten in der Haushaltsabteilung
(**Änderungen fettgedruckt**):

| Bearb.Z. | Name | Vorname | Zuständigkeit | Raum | Tel.nr. 2093- |
|----------|------|---------|---------------|------|------------------|
|----------|------|---------|---------------|------|------------------|

| | | | | | |
|-------------------|--------------|----------------|---|--------------------|----------------------|
| Abteilungsleitung | | | | Unter den Linden 6 | Fax: 2812 |
| IV AbtL | Schumann | Kaj | Abteilungsleitung | 1001 | 2202 |
| IV Sekr | Guske | Kristin | Sekretariat des Abteilungsleiters Finanzmenticket, Entgeltumwandlung | 1001 A | 2130 1000 |
| IV St | N.N. | | Umsatzsteuer-Clearingstelle | | |
| IV DV | Kiepke | Karsten | DV-Angelegenheiten HIS-MBS, KBS | 1005 C | 2962 |

| | | | | | |
|-------------------------|----------|---------|---------------------------------|--------------------|--------------|
| Referat Haushalt - IV A | | | | Unter den Linden 6 | Fax: 2812 |
| IV A 1 | Wendel | Cordula | Gruppenleitung Haushaltsplanung | 1002 | 2406 |
| IV A 11 | Hartmann | Barbara | Haushaltsplanung | 1002 | 2385 |
| IV A 12 | Trigloff | Melanie | Haushaltsplanung | 1002 | 2440 |

| | | | | | |
|----------------------|--------------|-------------|--|--------------------|--------------|
| Referat Kasse - IV B | | | | Unter den Linden 6 | Fax: 2205 |
| IV B | Bloch | Holger | Referatsleitung | 1005 B | 2152 |
| IV B 1 | Sauer | Elke | Gruppenleitung Buchführung | 1005 A | 2619 |
| IV B 11 | Trautmann | Siglinde | Buchführung | 1006 C | 2185 |
| IV B 12 | Lücke | Daniela | Buchführung | 1009 | 2186 |
| IV B 13 | Laage | Kerstin | Buchführung | 1009 | 2320 |
| IV B 14 | Kaufmann | Denise | Buchführung | 1006 C | 2389 |
| IV B 15 | Brödemann | Petra | Rechnungsstelle | 1004 | 2829 |
| IV B 16 | Altmann | Monika | Buchführung | 1003 | 2188 |
| IV B 17 | Keßler | Simone | Buchführung | 1006 C | 2398 |
| IV B 18 | Wilhelm | Madleen | Rechnungsstelle | 1004 | 2388 |
| IV B 19 | Becker | Bernhard | Rechnungsstelle | 1004 | 2386 |
| IV B 2 | Fuhr | Hannelore | Gruppenleitung Zahlungsverkehr, Stv. Referatsleitung | 1005 A | 2391 |
| IV B 21 | Josef | Andrea | Zahlungsverkehr | 1003 | 2393 |
| IV B 22 | Guse | Florian | Zahlungsverkehr - Barkasse | 1006 | 2394 |
| IV B 3 | Guedeikian | Maria | Forderungseinzug | 1003 | 2131 |

| | | | | | |
|------------------------------|-----------------|-----------------|--|--------------------|--------------|
| Referat Gehaltsstelle - IV C | | | | Ziegelstr. 13 C | Fax: 1049 |
| IV C | Nitzsche | Gabriele | Referatsleitung | 105 A | 1043 |
| IV C 1 | N.N. | | Gruppenleitung Bezügerechnung | | |
| IV C 2 | Chemnitz | Sabrina | Bezügerechnung | 103 | 1042 |
| IV C 3 | Müller | Kirsten | Bezügerechnung | 104 B | 1047 |
| IV C 4 | N.N. | | Bezügerechnung | | |
| IV C 5 | Kneiß | Christine | Bezügerechnung | 106 | 1039 |
| IV C 6 | Löwe | Nancy | Bezügerechnung | 103 | 1038 |
| IV C 7 | Rogge | Martina | Bezügerechnung | 104 B | 1037 |
| IV C 8 | Rogge | Bettina | Bezügerechnung | 107 | 1041 |
| IV C 9 | Rakete | Kerstin | Gruppenleitung Bezügerechnung | 108 B | 1046 |
| IV C 10 | Trillenberg | Tatjana | Bezügerechnung | 108 A | 1036 |
| IV C 11 | Jasinski | Diana | Bezügerechnung | 107 | 1033 |
| IV C 12 | Rimpler | Gisela | Bezügerechnung | 106 | 1027 |
| IV C 13 | Bottin | Sindy | Gruppenleitung Bezügerechnung | 101 B | 1035 |
| IV C 14 | Franzke | Michaela | Bezügerechnung | 102 | 1034 |
| IV C DV | Peterk | Stefan | DV-Administration LOGA Stv. Referatsleitung | 109 | 1044 |
| IV C Abr | Schulze | Michaela | Abrechnungsfragen, Zahlungsverkehr | 105 B | 1030 |
| IV C 21 | Geisthardt | Jutta | Familienkasse / Rentenbescheinigungen | 127 | 1916 |
| IV C 22 | Schmude | Martina | Familienkasse | 128 | 1915 |
| IV C 23 | Jankowski | Barbara | Familienkasse | 126 | 1539 |
| IV C Stud | Pöttsch | Pia | Familienkasse – stud. Hilfskraft | 125 | 1128 |

Bearbeitung des Firmentickets – neuer Ort der Wertmarkenausgabe!

Aufgrund der Verlagerung der Bearbeitung des Firmentickets in das Sekretariat der Haushaltsabteilung erfolgt ab dem 08.06.2010 auch die Ausgabe der Wertmarken zukünftig ausschließlich im Sekretariat der Haushaltsabteilung. (Hauptgebäude der HU – Unter den Linden 6, Raum 1001 A). Die Firmenticket-Bearbeiterin Frau Kristin Guske ist hierfür unter der Telefonnummer 2093-1000 sowie per mail unter firmenticket@uv.hu-berlin.de zu erreichen.

Die Ausgabe erfolgt zu den Sprechzeiten:

Montag – Freitag 09:00 – 12:00 Uhr
Montag, Mittwoch 13:00 – 15:00 Uhr bzw. nach Absprache.

● Kostenlose Umsetzung von Gerät

Das Sprachenzentrum bietet kostenlos (Selbstabholung) folgende Geräte an:

10 Videorecorder der Marken Philips, Orion und Hitachi,
(Baujahre 1995-2000) sowie
8 DVD-Player der Fabrikate Universum (1) und DK digital (7),
(Baujahre 2004-06)

Bitte wenden an ZE Sprachenzentrum, Leiter der AG Unterrichtstechnik,
Herrn Klaus Bauerfeld. (tel. 2093-5000 oder via Email:
klaus.bauerfeld@spz.hu-berlin.de)