

HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Stellenausschreibungen**

S. 2

Herausgeber: Der Vizepräsident für Haushalt, Personal und Technik
der Humboldt-Universität zu Berlin
Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Nr. 18 / 2008

Redaktion: Innenrevision/VPH 11/Götze

26. September 2008

● **Stellenausschreibungen**

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z.B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....
Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät - Institut für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften des Landbaus

Angestellte/r - Vgr. VII/VIb - BAT-O nach AnwTV HU

(Die Ausschreibung richtet sich ausschließlich an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind und sich im Personalüberhang befinden. Externe Bewerbungen werden nicht berücksichtigt.)

Aufgabengebiet: Führung des Sekretariats des Fachgebietes Agrarpolitik; Erledigung der deutsch- und z.T. englischsprachigen Korrespondenz; Verwaltung von Haushalts- und Drittmitteln, Terminkoordinierung; organisatorische Mitarbeit bei der Realisierung von Publikationen

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf oder vergleichbare Kenntnisse und Fähigkeiten; sichere Beherrschung der deutschen Sprache, Beherrschung der gängigen Office-Soft-Ware (WORD, EXCEL, Power Point); Fähigkeit zur selbstständigen und eigenverantwortlichen Tätigkeit, Englischkenntnisse erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/121/08** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät, Institut WISOLA, Prof. Dr. Kirschke, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
DRITTMITTEL

Juristische Fakultät - Staats- und Verwaltungsrecht, Europa-, Umwelt-, Finanz- und Wirtschaftsrecht

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - Vgr. IIa - BAT-O nach AnwTV HU (Drittmittelfinanzierung befristet für 1 Jahr)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen im Rahmen eines DFG-Forschungsprojektes, insb. Initiierung von Folgeforschungsprojekten, Drittmittelakquisition sowie neuer Kooperationen im Bereich der Katastrophen- und Risikoforschung

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in Rechtswissenschaft möglichst mit überdurchschnittlichem Ergebnis; Erfahrung in der Ausarbeitung von Projekt- und Drittmittelanträgen sowie im Projektmanagement erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/081/08** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Staats- und Verwaltungsrecht, Prof. Dr. Kloepfer, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, bitten wir, mit der Bewerbung ausschließlich Kopien vorzulegen.