

HU - INFORMATION



Nr. 08/2004 08.04.2004

INHALT

- Information der Abteilung für Angelegenheiten der Studierenden (S. 2) **I**
 - Stellenausschreibungen (S. 2) **III**
 - Neue Vordrucke für Zuwendungsbestätigungen (S. 4) **IV**
-

Vergabe des Preises der Humboldt-Universität zu Berlin (Humboldt-Preis)

Die Humboldt-Universität vergibt, wie in den vergangenen Jahren, den Humboldt-Preis für hervorragende wissenschaftliche Arbeiten (Studienabschlussarbeiten und Dissertationen). Die Richtlinien sind in der HU-Information Nr. 08/97 vom 25.04.1997 veröffentlicht.

Die **Bewerbungsunterlagen sind bis zum 1. Juli 2004 (Ausschlussstermin, nach diesem Termin eingehende Arbeiten können nicht mehr berücksichtigt werden)** in der Geschäftsstelle vollständig in folgender Form einzureichen:

- zwei Exemplare der Diplom-/Magisterarbeit oder Dissertation und eine Kurzfassung der Arbeit bzw. die Thesen der Dissertationsarbeit (in 7-facher Ausfertigung);
- zwei Gutachten, davon eines durch eine externe Gutachterin oder einen externen Gutachter; wurden mehr als zwei Gutachten für die Arbeit erstellt, so sind alle einzureichen (in 7-facher Ausfertigung);
- Kopie des Abschlusszeugnisses bzw. der Dissertationsurkunde (in 7-facher Ausfertigung);
- Darstellung des wissenschaftlichen Werdegangs der/des Vorgeschlagenen - mit Angabe der Wohnanschrift und Tel.-Nr. - und Publikations- sowie Vortragsliste zur Arbeit (in 7-facher Ausfertigung);
- Stellungnahme der Dekanin oder des Dekans (ca. ½ Seite, in 7-facher Ausfertigung);
- **Aus arbeitstechnischen Gründen bitten wir darum, maximal drei Anträge pro Fakultät als Vorauswahl einzureichen.**

Das Verfahren der für den Preis vorzuschlagenden Arbeiten muss im Zeitraum vom 01.07.2003 bis zum 30.06.2004 abgeschlossen worden sein. Vorschlagsberechtigt sind die Dekaninnen und Dekane, die Direktoren der Zentralinstitute und die Institutsdirektorinnen und Institutsdirektoren

Geschäftsstelle: Abteilung I, Angelegenheiten der Studierenden
 Referat Beruf und Wissenschaft, Nachwuchsförderung
 Frau Haselow - IC 12
 Tel.: 2093-1568, Fax: 2093-1196
 Sitz: Ziegelstr. 13c, Raum 528
 E-Mail: dorothea.haselow@uv.hu-berlin.de

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z.B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II - Institut für Psychologie

Wissenschaftliche/r Assistent/in - Bes.Gr. C1

Aufgabengebiet: Wissenschaftliche Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet der Persönlichkeitspsychologie, insbesondere Durchführung experimenteller Studien zu impliziten mentalen Repräsentationen der eigenen Person und der sozialen Umwelt sowie die Leitung des Beobachtungspraktikums

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium, qualifizierte Promotion, hervorragende Methodenkenntnisse, breitgefächerte Kenntnisse auf dem Gebiet der Persönlichkeitspsychologie incl. Verhaltensbeobachtung

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/029/04** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Psychologie, Prof. Dr. Asendorpf (Sitz: Rudower Chaussee), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Technische Abteilung

Hausmeister/in - Vgr. VIII/VII - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

(Die Ausschreibung richtet sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.)

Aufgabengebiet: Eigenverantwortliche Betreuung der zugewiesenen Objekte Gästehaus und KITA; Wahrnehmung der allgemeinen Dienstplichten; Überwachung der allgemeinen Verkehrssicherungspflicht und der Schnee- und Eisbeseitigung; Tätigwerden im Sinne des Brandschutzes/Rettungswege und Betriebssicherheit; Unterstützung zur Regelung des Schließdienstes/Wachschutz; Gebäudereinigung, Abfallbeseitigung und Entsorgung; Pflege der Außenanlagen; Unterstützung von Umzügen und Transporten; Durchführung von Kleinreparaturen

Anforderungen: Hausmeister/in mit einschlägiger Handwerker- oder Facharbeiterausbildung

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/030/04** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Leiter der Technischen Abteilung, Herrn Schwalgin, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
DRITTMITTEL

Juristische Fakultät - Öffentliches Recht und Völkerrecht

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung oder **2 Stellen** mit 1/4-

Teilzeitbeschäftigung - Vgr. IIa - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

(Drittmittelfinanzierung befristet für 2 Jahre)

Aufgabengebiet: Mitarbeit im interdisziplinären Forschungsprojekt „Lärmschutz“ (juristischer Teil); Aufgaben zur Vorbereitung der Promotion

Anforderungen: Überdurchschnittliche Leistungen im 1. Juristisches Staatsexamen; ausgeprägtes Interesse an öffentlich-rechtlichen Fragestellungen

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/007/04** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Prof. Dr. Kloepfer, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Juristische Fakultät - Bürgerliches Recht, Gewerblicher Rechtsschutz, insb. Patentrecht

1,5 Stellen Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in - Vgr. IIa - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

(Drittmittelfinanzierung befristet für 3 Jahre)

Aufgabengebiet: Wissenschaftliche Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet des Bürgerlichen Rechts, des Rechts des Geistigen Eigentums, insb. des Patentrechts und des Wettbewerbs- und Kartellrechts auch rechtsvergleichend; Aufgaben zur Vorbereitung der Promotion oder zur Erbringung zusätzlicher wiss. Leistungen

Anforderungen: 1. Juristisches Staatsexamen und ggf. Promotion auf rechtswissenschaftlichem Gebiet; gute Englisch- und EDV-Kenntnisse

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/008/04** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Prof. Dr. Bodewig, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Zur Erhöhung des Frauenanteils sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

● Neue Vordrucke für Zuwendungsbestätigungen

IV

Ab sofort gelten neue Vordrucke für Zuwendungsbestätigungen (Spendenbescheinigungen). Bei Bedarf wenden Sie sich bitte an die Haushaltsabteilung, Referat Haushaltsplanung und -durchführung, Frau Wuschko (Tel. 2440).
