

# HU-INFORMATION



## Inhalt:

- **Hinweis zur notwendigen Beachtung von Urheberrechten Dritter** S. 2
- **Verbot der Annahme von Belohnungen und Geschenken** S. 2
- **Stellenausschreibungen** S. 2
- **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung**  
- **Wir haben noch einige Plätze frei!** S. 7
- **Kostenlose Umsetzung von Gerät/Verbrauchsmaterial** S. 7

### ● Hinweis zur notwendigen Beachtung von Urheberrechten Dritter

Zu den durch das Urheberrecht geschützten, persönlichen geistigen Schöpfungen (Werken) gehören neben Sprach- und Schriftwerken auch Computerprogramme, Darstellungen wissenschaftlicher oder technischer Art, wie Zeichnungen, Pläne und auch Karten.

Bei Verstoß gegen die urheberrechtlich geschützten Rechte, zum Beispiel durch unerlaubte Vervielfältigung, Verbreitung, durch unerlaubte Bearbeitung oder durch Plagiat stehen dem Verletzten verschiedene rechtliche Mittel zur Verfügung.

Das Urheberrecht gilt auch für das Internet.

So ist es untersagt, urheberrechtlich geschützte Werke Dritter ohne deren Erlaubnis aus dem Internet herunterzuladen und in gedruckter oder digitalisierter Form zu verbreiten. Dies gilt auch für die unerlaubte Nutzung von Werken Dritter bei der Gestaltung von Web-Seiten.

Die Humboldt-Universität zu Berlin sah sich wiederholt Schadenersatzforderungen wegen Verletzung der Urheberrechte bei der Gestaltung von Web-Seiten ihrer Struktureinheiten ausgesetzt. Hierbei ging es in erster Linie um die unberechtigte Verwendung fremden Kartenmaterials (Stadtpläne) auf Web-Seiten von Struktureinheiten der Universität.

Die einzelnen Bereiche sind hier gehalten, sorgfältig zu prüfen, ob Kartenmaterial aus dem Internet über die Web-Seiten der HU verlinkt wurde, ohne dass eine entsprechende Lizenz hierfür vorliegt. Sollte dies der Fall sein, wird dringend ersucht, die Verlinkung **mithilfe des CMS** entfernen zu lassen, da nur so sichergestellt ist, dass das Kartenmaterial vollständig gelöscht wird und nicht mehr durch Dritte über die Web-Seiten der HU aufgerufen werden kann.

Es wird daran festgehalten, dass Schadenersatzforderungen, die durch derartige Verletzungen des Urheberrechts und die Nichtbeachtung o. g. Hinweise begründet sind, auch künftig zu Lasten der verursachenden Einrichtung gehen und die Regressnahme der dafür Verantwortlichen geprüft wird.

### ● Verbot der Annahme von Belohnungen und Geschenken

Aus gegebenem Anlass wird auf die Neufassung der „**Ausführungsvorschriften über das Verbot der Annahme von Belohnungen, Geschenken und sonstigen Vorteilen** (AV Belohnungen und Geschenke – AV BuG)“ der Senatsverwaltung für Inneres und Sport vom 21. Januar 2013 hingewiesen, die am 01. April 2013 in Kraft getreten sind (veröffentlicht im Amtsblatt für Berlin - ABl. Nr. 5 vom 01. Februar 2013, S. 158 ff. bzw. [www.berlin.de/rundschreiben](http://www.berlin.de/rundschreiben) sowie HU-Information Nr. 04/2013 vom 22.02.2013).

Einzelheiten zum Annahmeverbot von Vorteilen und Geschenken sowie den Folgen der Annahme von Vorteilen ohne Zustimmung entnehmen Sie bitte dem neuen „**Merkblatt über das Verbot der Annahme von Belohnungen, Geschenken und sonstigen Vorteilen durch Dienstkräfte des Landes Berlin**“ der Senatsverwaltung für Inneres und Sport – Stand: Februar 2013 (Inn II 12 - 02/2013 sowie HU-Information Nr. 04/2013 vom 22.02.2013), welches neben den o. g. Ausführungsvorschriften allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern einmal jährlich zur Kenntnis zu geben ist.

### ● Stellenausschreibungen

**Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.**

**Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z. B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.**

.....  
**Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät – Institut für Sozialwissenschaften**  
**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** max. befristet für 6 Jahre gem. WissZeitVG  
- E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich der Makrosoziologie; Mitarbeit an Lehrstuhlprojekten und Drittmittelinwerbungen; Aufgaben zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium und Promotion im Fach Soziologie; sehr gute Kenntnisse der quantitativen Sozialforschung; sehr gute Englischkenntnisse; Interessensschwerpunkte in den Bereichen soziale Ungleichheit, Sozialstrukturanalyse, Transnationalisierung, vergleichende Wohlfahrtsstaatsforschung, politische Soziologie, Migration oder Europäisierung erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/057/15** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät, Institut für Sozialwissenschaften, Prof. Mau, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....  
**Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät – Institut für Mathematik**  
**Lehrkraft für besondere Aufgaben** - E 13 TV-L HU (Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Durchführung von Lehrveranstaltungen im Bereich der Mathematik, insb. der Numerischen Mathematik; computerorientierte Praktika; Mitarbeit an Forschungsprojekten der Numerischen Mathematik

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Mathematik; eine nach Abschluss des Hochschulstudiums ausgeübte mind. dreijährige wiss. oder fachlich-praktische Tätigkeit i. d. R. in einem hauptberufl. Dienstverhältnis; Nachweis pädagogischer Eignung; Hardware- und Programmierkenntnisse; Promotion in Angewandter Mathematik erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/075/15** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch- Naturwissenschaftliche Fakultät, Institut für Mathematik, Prof. Horst (Sitz: Rudower Chaussee 25), Unter den Linden 6, 10099 Berlin, oder per E-Mail an [institut@math.hu-berlin.de](mailto:institut@math.hu-berlin.de) zu richten.

.....  
**Kultur-, Sozial und Bildungswissenschaftliche Fakultät – Institut für Kunst- und Bildgeschichte/ Fakultätsverwaltung**  
**Beschäftigte/r in der IT-Systemtechnik** - E 10 TV-L HU (Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: IT-Administration und Nutzerbetreuung in der Anwendung von Hard- und Software für das Institut für Kunst- und Bildgeschichte und das Dekanat der Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät; Beratung, Geräte-Anschaffungen und Installation; Betreuung und Ausbau der IT-Infrastrukturen für Forschung und Lehre (Web-Plattformen und –Datenbanken); Datensicherung

Anforderungen: Abgeschlossene (Fach-)Hochschulausbildung (Informatik, Informationstechnik) oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; sehr gute Kenntnisse in Netzwerk- und Serveradministration, in den gängigen Betriebssystemen (Unix, Linux, Windows, Mac OS, LAN, WLAN) und Anwenderprogrammen (Office, Bildbearbeitungssoftware); gute Kenntnisse in Content-Management-Systemen (Wordpress); Kenntnisse der datenschutzrechtlichen Bestimmungen; erwünscht sind Kenntnisse von Skriptsprachen (xsl, javascript, php), in einer Programmiersprache (Java, Python, c#, c++) sowie Datenbank-Kenntnisse (SQL oder NoSQL); hohe Einsatzbereitschaft; Teamfähigkeit; Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/088/15** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät, Institut für Kunst- und Bildgeschichte, Geschäftsführender Direktor, Prof. Kappel, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

**Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät** – Zentrum für transdisziplinäre Geschlechterstudien

**Fremdsprachenassistent/in** mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung – E 6 TV-L HU

Aufgabengebiet: Erledigung allg. Sekretariats-, Verwaltungs- und Organisationsaufgaben; Mitarbeit bei der Erstellung von wiss. Manuskripten einschl. redaktioneller Arbeiten und Lay-out; Informations- und Auskunftstätigkeit z. T. in englischer Sprache; Verwaltung von Dritt- und Haushaltsmitteln

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf oder vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen; sichere Beherrschung der deutschen Sprache, gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Beherrschung der gängigen Office-Software (Word, Excel, ppt); Organisationsgeschick und Kommunikationsfähigkeit; soziale Kompetenz, Belastbarkeit und Flexibilität

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/077/15** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät, Zentrum für transdisziplinäre Geschlechterstudien, Frau Dr. Jähnert (Sitz: Georgenstr. 47), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....  
**Lebenswissenschaftliche Fakultät** - Institut für Agrar- und Gartenbauwissenschaften  
**Beschäftigte/r** - E 6 TV-L HU (Vertretungseinstellung voraussichtl. befristet für 6 Monate, Verlängerung sowie Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Führung des Sekretariats des Instituts für Agrar- und Gartenbauwissenschaften, insb. Erledigung allg. Verwaltungs-, Organisations- und Kommunikationsaufgaben sowie Korrespondenz (z. T. in englischer Sprache); verwaltungsmäßige Vorbereitung von Personalangelegenheiten; Bearbeitung von Beschaffungsvorgängen; Verwaltung von Dritt- und Haushaltsmitteln; Geschäftsstelle des Institutsrats

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen; Grundkenntnisse im Haushaltsrecht und Bestellwesen; sichere Beherrschung der deutschen Sprache; gute Englischkenntnisse; Beherrschung der gängigen Office-Software (Word, Excel); Erfahrungen in der Sekretariatsarbeit, insb. in wiss. Einrichtungen, erwünscht; Organisationsgeschick; Belastbarkeit; soziale Kompetenz

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/089/15** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Lebenswissenschaftliche Fakultät, Institut für Agrar- und Gartenbauwissenschaften, Prof. Schmidt (Sitz: Albrecht-Thaer-Weg 3), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....  
**ZE Computer- und Medienservice**

**2 Stellen Beschäftigte/r i. d. IT-Systemtechnik** – E 11 TV-L HU (befristet für 2 Jahre; Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Softwareentwicklung im Projekt „Servicezentrum Berliner Campuscard“ (ein Zusammenschluss von derzeit 6 Berliner Hochschulen), insb. Funktionsentwicklung, Erweiterungen im Auftrag der beteiligten Hochschulen, Anbindung vorhandener Systeme, Wartung und Optimierung bestehender Komponenten, Analyse von Problemstellungen und Erstellung technischer Spezifikationen

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder FH-Diplom) der Informatik oder Wirtschaftsinformatik bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; fundierte Kenntnisse auf dem Gebiet der Rechner- und Netzwerksicherheit sowie Sicherheitstechnologien (insb. Firewall-Systeme und Virtual Private Networks (VPNs)); Erfahrung in Softwareentwicklungsprojekten mit Java; sehr gute Kenntnisse von führenden Datenbank-Systemen sowie HIS-Produkten oder ähnlichen Softwarelösungen; Kenntnisse im Bereich Chipkartentechnologie; Erfahrungen mit Konzeption und Aufbau technischer Infrastruktur, insb. Systemintegration; hohe Kommunikationsfähigkeit und Gestaltungsvermögen sowie sicheres Auftreten; sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/061/15** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Computer- und Medienservice, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an [cms-office@cms.hu-berlin.de](mailto:cms-office@cms.hu-berlin.de) zu richten.

---

## Drittmittel

Die DFG Kolleg-Forschergruppe (KFG) „The International Rule of Law - Rise or Decline?“, an der Wissenschaftler/innen der Freien Universität Berlin, der Hertie School of Governance, der Humboldt-Universität zu Berlin, der Universität Potsdam und des Wissenschaftszentrums Berlin beteiligt sind, hat ihren Sitz an der Humboldt-Universität zu Berlin.

Die KFG fragt nach der Rolle des Völkerrechts im globalen Wandel. Sie untersucht, ob sich weiterhin eine wertorientierte Verrechtlichung der internationalen Beziehungen wahrnehmen lässt oder ob diese Entwicklung durch Reformalisierungs- oder gar Entrechtlichungsprozesse abgelöst wird und sich sogar ein Rückgriff auf klassische Elemente des Völkerrechts anbietet, um auf einen sich abzeichnenden Strukturwandel hin zu einer polyzentrischen Weltordnung zu reagieren.

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet für 3 Jahre, Verlängerung um 1 Jahr ggf. möglich) **Kennziffer DR/067/15**

**Aufgabengebiet:** Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen der KFG; inhaltliche Abstimmung/Koordination des wiss. Programms des Kollegs; Unterstützung der/des Sprecherin/Sprechers einschl. Kommunikation mit den beteiligten Institutionen; Unterstützung der Fellows; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion bzw. zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen (z. B. Habilitation)

**Anforderungen:** Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium und (abgeschlossene oder möglichst weit vorangeschrittene) Promotion in Völkerrecht oder mit internat. oder rechtsvergleichenden Bezügen (mit mögl. überdurchschnittl. Ergebnis); Beherrschung der deutschen Sprache, sehr gute Kenntnisse der englischen sowie einer weiteren Sprache, Bereitschaft zu interdisziplinärer Forschung; Verwaltungserfahrung erwünscht

Nähere Informationen zum Projekt unter [www.http://nolte.jura.hu-berlin.de](http://nolte.jura.hu-berlin.de).

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet für 3 Jahre, Verlängerung um 1 Jahr ggf. möglich) **Kennziffer DR/068/15**

**Aufgabengebiet:** Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen der KFG; Mitarbeit in der Projektorganisation und Durchführung von Veranstaltungen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion bzw. zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen (z. B. Habilitation)

**Anforderungen:** Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium und (abgeschlossene oder möglichst weit vorangeschrittene) Promotion in Völkerrecht oder mit internat. oder rechtsvergleichenden Bezügen (mit mögl. überdurchschnittl. Ergebnis); sehr gute Kenntnisse der englischen sowie einer weiteren Sprache, Bereitschaft zu interdisziplinärer Forschung

Nähere Informationen zum Projekt unter [www.http://nolte.jura.hu-berlin.de](http://nolte.jura.hu-berlin.de).

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 3/4-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet für 3 Jahre, Verlängerung um 1 Jahr ggf. möglich) **Kennziffer DR/069/15**

**Aufgabengebiet:** Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen der KFG; Mitarbeit an Publikationen sowie in der Projektorganisation und bei Durchführung von Veranstaltungen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

**Anforderungen:** 1. Juristische Staatsprüfung (mögl. mit Prädikat); Schwerpunktbereichsprüfung im Völkerrecht; sehr gute Englischkenntnisse und möglichst einer weiteren Sprache, fachspezifische Auslandsaufenthalte sowie Bereitschaft zu interdisziplinärer Forschung erwünscht

Nähere Informationen zum Projekt unter [www.http://nolte.jura.hu-berlin.de](http://nolte.jura.hu-berlin.de).

**2 weitere Stellen** mit dem gleichen Aufgabengebiet sind an der FU Berlin (<http://www.fu-berlin.de/service/stellen/index.html>) und der Universität Potsdam (<http://www.uni-potsdam.de/verwaltung/dezernat3/stellen/>) zu besetzen. Dienort ist auch in diesen Fällen die Humboldt-Universität zu Berlin.

Bewerbungen (inkl. Ideenskizze zu einem Forschungsvorhaben) sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der jeweiligen **Kennziffer** in einer PDF-Datei an Prof. Nolte ([intl@rewi.hu-berlin.de](mailto:intlaw@rewi.hu-berlin.de)) zu richten.

---

**Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät** - Institut für Archäologie  
**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU  
 (Drittmittelfinanzierung befristet bis 30.09.2016)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen des Q-Programms der Humboldt-Universität; Entwicklung eines internat. studentischen Austauschprogramms (Q-Kolleg); Curricularentwicklung; Mitarbeit am HU-bologna.lab; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium im Bereich der Klassischen Archäologie; englische Sprachkenntnisse; Erfahrung in der Arbeit mit studentischen Projekten, internat. Partnern sowie internetbasierten Lehrformaten erwünscht; Organisations- und Koordinationsfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/050/15** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät, Institut für Archäologie, Lehrbereich Klassische Archäologie – Winckelmann-Institut, Frau Prof. Muth, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....  
**Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät** - Institut für Informatik  
**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 30.06.2016)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im BMWi-geförderten Projekt „Sichere und datenschutzkonforme Benutzerverwaltung als Online-Service“; insb. im Bereich Schutz der Privatsphäre; Konzeption neuer Ansätze im Bereich Nutzerverwaltung; Entwurf und Realisierung von Softwarekomponenten; Entwerfen von Tutorien im Bereich der Privatsphäre; Kooperation mit Industriepartnern; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion  
Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium der Informatik; Programmierkenntnisse im Bereich Java; Kenntnisse im Bereich Datenbanken; Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/071/15** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät, Institut für Informatik, Prof. Freytag (Sitz: Rudower Chaussee 25) Unter den Linden 6, 10999 Berlin zu richten.

.....  
**Philosophische Fakultät II** - Institut für Klassische Philologie  
**Beschäftigte/r** mit 80 v. H. d. regelm. Arbeitszeit - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 30.09.2016)

Aufgabengebiet: Erarbeitung und Umsetzung eines Feinkonzeptes für die Ausstellung "Die Kartierung von Leib und Seele" einschl. Text-, Bild- und Objektrecherchen, Erarbeitung und Umsetzung von Visualisierungs- und Präsentationsstrategien sowie von Ausstellungstexten, Abstimmung mit der Ausstellungsgestaltung und –produktion sowie Abwicklung des Leihverkehrs, Objekthandling; Betreuung des Rahmenprogramms sowie Vorbereitung der Tagung im Umfeld der Ausstellung

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium mit (wissenschafts-) historischer oder altertumswissenschaftlicher Vertiefung; Kenntnisse der griechisch-römischen Antike; umfangreiche Erfahrungen in der Konzeption und Umsetzung (wissenschafts-) historischer oder altertumswissenschaftlicher Ausstellungen; Kenntnisse in der Text- und Bilddatenverarbeitung; sehr gute Englischkenntnisse; ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit; Organisationsgeschick und Kreativität

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/073/15** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät II, Institut für Klassische Philologie, Prof. van der Eijk, Unter den Linden 6, 10999 Berlin zu richten.

.....  
 Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

● **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung**  
- **Wir haben noch einige Plätze frei!**

Anmeldungen nehmen wir ab sofort entgegen über: <https://bwb.hu-berlin.de>

*Alle Kurse der Beruflichen Weiterbildung sind nach BiUrlG §11 vom 24.10.1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt.*

**FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE**

**KF011 Das Jahresgespräch als Führungs- und Personalentwicklungsinstrument**  
Termin: Montag bis Dienstag, 18. bis 19. Juni 2015 (09:00-16:00 Uhr)

**KOMMUNIKATION & KOMPETENZENTWICKLUNG**

**KM006 Interkulturelle Kompetenz – Eine Schlüsselkompetenz**  
Termin: Montag bis Dienstag, 08. bis 09. Juni 2015 (09:00-16:00 Uhr)

**FREMDSPRACHEN**

**FE005 Telephoning, Small Talk and Emails** (one-week intensiv course)  
Termin: Montag bis Freitag, 22. bis 26. Juni (09:00 – 15:00 Uhr)

---

● **Kostenlose Umsetzung von Gerät/Verbrauchsmaterial**

Das Großbritannien-Zentrum (GBZ) bietet zu kostenlosen Umsetzung an:

2 x schwarzen Äquivalent-**Toner** für einen Drucker Dell 3130cn  
1 x gelben Äquivalent-**Toner** für einen Drucker Dell 3130cn

Interessenten melden sich bitte bei Frau Zöllner, Tel.: 2093 99045, Fax: 2093 99042,  
Email: [sylvena.zoellner@staff.hu-berlin.de](mailto:sylvena.zoellner@staff.hu-berlin.de)

---