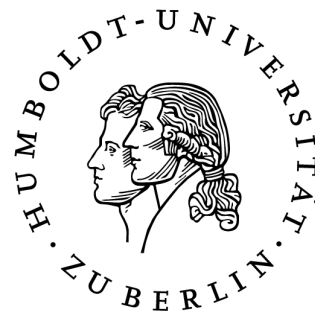


HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Transformation der Abteilung VI in Internationales Büro
Organisationsverfügung** **S. 2**
- **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung
- Wir haben noch einige Plätze frei!** **S. 5**
- **Stellenausschreibungen** **S. 5**

Herausgeber: Die Vizepräsidentin für Haushalt, Personal und Technik
der Humboldt-Universität zu Berlin
Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Nr. 03 / 2012

Redaktion: Innenrevision/VPH 11/Götze

10. Februar 2012

● **Transformation der Abteilung VI in Internationales Büro
Organisationsverfügung**

Mit Gültigkeit vom 15.02.2012 trägt die bisherige Abteilung Internationales die Bezeichnung „International Office/Internationales Büro“. Dieser Transformation liegt eine Neustrukturierung der durch das Internationale Büro erfüllten Kompetenzbereiche zugrunde (s. Anlage). Auf Grundlage von §10 (3) der Verfassung der Humboldt-Universität verfüge ich somit die o.g. Transformation als Veränderung innerhalb meines Ressorts.

Das Internationale Büro wird weiterhin das Geschäftszeichen VI führen und betreut folgende Bereiche:

A. Regional-/ Programmkompetenz: Regionenreferate

- Entwicklung der Präsenz und Wahrnehmung der HU in ihren Regionen
- Beratung und Information zum Hochschulsystem und Hochschulen der jeweiligen Länder und Regionen sowie zu Partneruniversitäten
- Beratung und Betreuung von *Outgoing*- und *Incoming*-Studierenden und WissenschaftlerInnen für die entsprechenden Länder und Regionen
- Antragstellung für Förderprogramme
- Planung und Durchführung von Projekten

B. Beratungs-/Organisationskompetenz: Mobility Support

- Betreuung der *Incoming*-Studierenden, Unterbringung
- Durchführung von Mentorenprogrammen und Projekten zur Interkulturalität
- Beratung von internationalen StudieninteressentInnen und -bewerberInnen zu Fragen des Hochschulzugangs, der Sprachnachweise, der Zeugnisanerkennung etc.
- Entwicklung und Betreuung des Informationsangebotes für internationale StudienbewerberInnen
- Immatrikulation und Beratung von internationalen Studierenden in regulären Studiengängen
- Durchführung des IPS-Programms
- Betreuung der Studierenden des Zentrums für Deutschlandstudien (ZDS)
- Beratung und Betreuung der *Outgoing*-Studierenden für Studium und Praktika

C. Curricularentwicklungskompetenz: Internationale Curricula

- Unterstützung der Fakultäten bei der Planung von Double/Joint-Degree-Studienprogrammen
- Konzeption, Organisation und Durchführung der Humboldt Sommer-Universitäten sowie der KOSMOS Summer University

Die Abteilung übernimmt keine zusätzlichen Aufgaben. Die Ordnungsnummern werden der neuen Zuordnung nach Kompetenzbereichen angepasst (s. Liste im Anhang). Schnittstellen zu anderen Abteilungen und Bereichen (UL, QM, Fakultäten/ Instituten/ WissenschaftlerInnen, Studierenden, Studienabteilung, Servicezentrum Forschung, bologna.lab) bleiben erhalten bzw. werden ausgebaut.

gez. MK 06.02.12

Prof. Dr. Michael Kämper-van den Boogaart

MitarbeiterInnen International Office/Internationales Büro

VI Abtl Dr. Ursula Hans
VI Sek Christine Scholz-Dörre
VI Sek1 Christine Schneider
VIH Anke Schnetzinger

VI A Regional-/ Programmkompetenz: Regionenreferate

VI A1 Dr. Dietmar Buchmann
VI A2 Dr. Anna Brömmer
VI A3 Dr. Esther von Richthofen
VI A4 Dr. Stephan Karsch
VI A5 Matthias Parske
VI A6 Ulrike Brodien

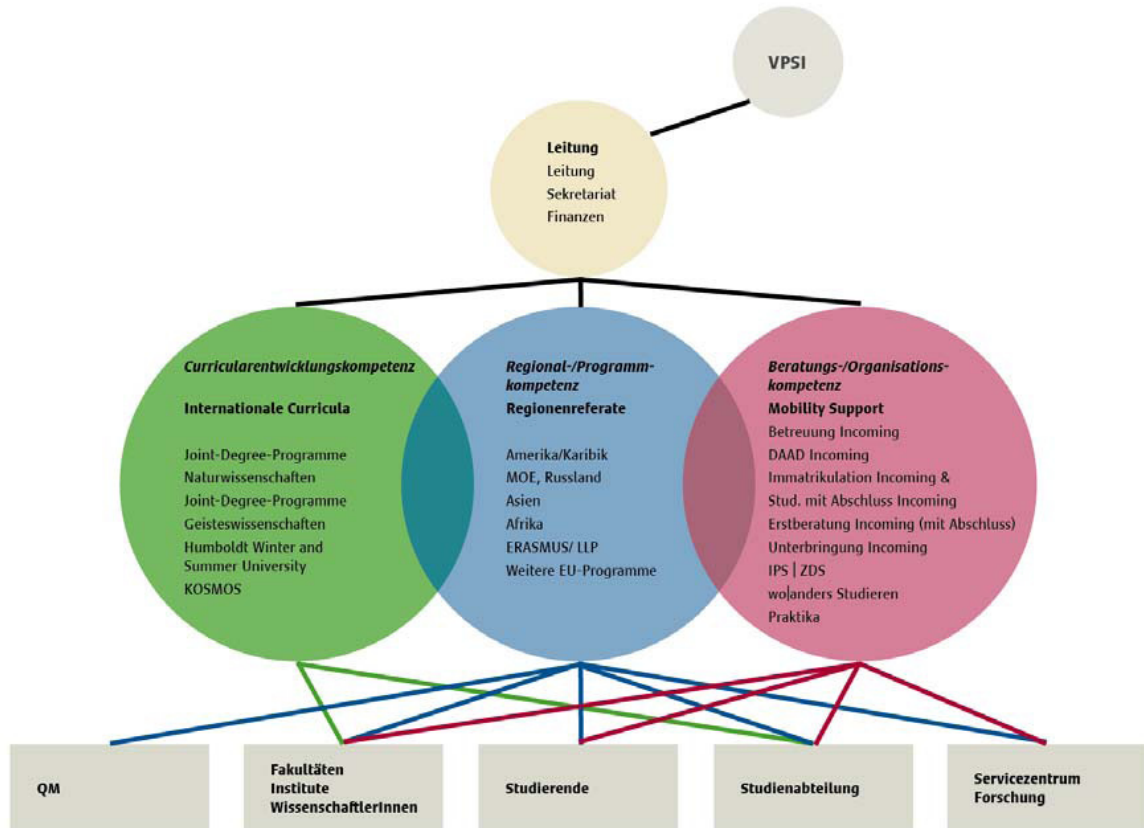
VI B Beratungs-/Organisationskompetenz: Mobility Support

VI B1 Ulrike Spangenberg
VI B11 Annett Peschel
VI B2 Dr. Christa Brunsch
VI B21 Dörthe Mücke
VI B3 Kersten Grabowski
VI B41 Ulrike Brodien
VI B42 Dr. Klaus-Peter Stark
VI B43 Cornelia Marx
VI B5 Ulrike Schenkelberg
VI B51 Ina Breust
VI B6 Katharina König

VI C Curricularentwicklungskompetenz: Internationale Curricula

VI C1 Pierre Steuer
VI C11 Christine Scholz-Dörre
VI C12 Tina Reinhardt

Anlage



● **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung
- Wir haben noch einige Plätze frei!**

Anmeldungen nehmen wir ab sofort entgegen über:
<https://www2.hu-berlin.de/berweit/bwb>.

- WF004 Success strategies of networking and acquisition
- The art of creative and effective networking -**
Termin: Montag bis Dienstag, 05. bis 06. März 2012 (08:30 – 15:30 Uhr)
Dozentin: Frau Neupert & Team (Kompetenzia Internatinal)
- WA013 Grundlagenseminar: Organisationsentwicklung, was ist das?**
Termin: Donnerstag, 01. März 2012 (09:00 – 16:00 Uhr)
Dozent: Herr Dr. Piwko (Socius Organisationsberatung gGmbH)
- WA014 Seminarreihe: Teams und Organisationen entwickeln**
Termin: montags, 05. bis 26. März 2012 (09:00 - 16:00 Uhr)
Dozent: Herr Dr. Piwko (Socius Organisationsberatung gGmbH)
- GF003 Das Raucherentwöhnungsprogramm - Wie Sie schrittweise
das Rauchen wieder »verlernen« können -**
Termin: dienstags, 06. bis 20. März 2012 + 2 Termine Telefonsprechstunde
(15:00 – 18:00 Uhr)
Dozentin: Frau Burkhardt (Atem-, Hypno- und Entspannungstherapeutin)
- EU001 Einführung in Word 2007**
Termin: Freitag, 17. Februar 2012 (08:30 - 15:45 Uhr)
Dozent: Herr Krebs
- RG009 Gleichstellung als Aufgabe im Kontext Hochschule**
Termin: Freitag, 24. Februar 2012 (09:00 - 12:00 Uhr)
Dozentin: Frau Dr. Obermeyer
- ET005 Datenbankverwaltung mit Excel 2007 (ESF)**
Termin: Dienstag, 28. Februar 2012 (08:30 - 15:45 Uhr)
Dozent: Herr Ross
- RG002 Einführung in das Haushaltsrecht**
Termin: 2 x dienstags (21.02./06.03.) und 2 x freitags (02./09.03.) (08:30 - 15:00 Uhr)
Dozent: Herr Brombosch
- RG001 Einführung in das Arbeitsrecht des Öffentlichen Dienstes am Beispiel: TV-L**
Termin: 3 x donnerstags, 23.02./01.03./08.03.2012 (09:00 - 16:15 Uhr)
Dozent: Herr Eschke
-

● **Stellenausschreibungen**

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z. B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....

Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I – Institut für Biologie
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in befristet für 2 Jahre - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Lehre im Bereich Biophysik/Biochemie sowie in der Forschung zu licht-regulierten biologischen Signalprozessen in Chlamydomonas, insb. Modifizierung von Genen mit Hilfe der neu etablierten homologen Gen-Rekombination mittels Zink-Finger Nukleasen und TALE-Nukleasen; Durchführung physiologischer und biochemischer Experimente an den Mutanten; Aufgaben zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen
weitere Informationen unter: www2.hu-berlin.de/biologie/expbp/

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in Biologie, Biophysik oder Biochemie und Promotion (mit möglichst sehr gutem Abschluss); Erfahrungen in der Molekularbiologie und Zellbiologie von Chlamydomonas

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/021/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Biologie, Prof. Hegemann (Sitz: Invalidenstr. 42), Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an: hegemape@rz.hu-berlin.de zu richten.

.....
Philosophische Fakultät III – Institut für Asien- und Afrikawissenschaften
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für 1 Jahr - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet Afrikanische Literaturen und Kulturen; Vorbereitung eines Forschungsprojekts zu Repräsentationen/ Verhandlungen von Gewalt, Krieg und Trauma in afrikanischen Literaturen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Afrikawissenschaften mit Schwerpunkt Literaturen/Kulturen oder in Anglistik, Romanistik, Gender Studies mit Schwerpunkt Afrika/Literatur; sehr gute Englisch- und Französischkenntnisse; Kenntnisse in afrikanischen Sprachen oder des Portugiesischen sowie Vorkenntnisse zu Gendertheorien erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/018/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät III, Institut für Asien- und Afrikawissenschaften, Frau Prof. Gehrman, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät III – Institut für Sozialwissenschaften
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung max. befristet für 6 Jahre gem. WissZeitVG - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich der Empirischen Sozialforschung, insb. Durchführung und Betreuung von Lehrveranstaltungen zur Datenerhebung mit Methoden der Empirischen Sozialforschung im BA- und MA-Studiengang; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium im Fach Soziologie oder Sozialwissenschaften; hervorragende Kenntnisse im Bereich Empirischer Sozialforschung und der Statistik

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/026/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät III, Institut für Sozialwissenschaften, Prof. Wegener (Sitz: Universitätsstr. 3 b) Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät IV – Institut für Rehabilitationswissenschaften
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für max. 6 Jahre gem. WissZeitVG - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet der Sprachbehindertenpädagogik; Vorbereitung und Durchführung von Lehrveranstaltungen in den Bachelor-/Master-Studiengängen im Fachgebiet Sprachbehindertenpädagogik (2 SWS); Mitarbeit an wiss. Projekten zur pädagogischen Fundierung sprachlicher Förderung, Schwerpunkt Evaluation; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium auf dem Gebiet der Sprachbehindertenpädagogik; 1. oder 2. Staatsexamen in Sonderpädagogik mit dem Schwerpunkt Sprachbehindertenpädagogik erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/017/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät IV, Institut für Rehabilitationswissenschaften, Prof. von Knebel, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Technische Abteilung

Angestellte/r - EGr. 8 TV-L HU

(Vertretungseinstellung vorauss. befristet bis 26.04.2012)

Aufgabengebiet: Bearbeitung von Aufträgen und Rechnungen für Bauleistungen (z. B. für bauliche Unterhaltungsmaßnahmen im Hochbau und in der Gebäudetechnik und für bauliche Investitionen); Abrechnung von Bewirtschaftungskosten für alle Titel der Hauptgruppe 5; Erarbeiten von Statistiken als Grundlage für die Planung der Haushaltsmittel; Kontrolle und Verfolgen von Mahnbescheiden und Zahlungsver säumnissen

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen durch langjährige Berufstätigkeit auf dem Gebiet der öffentlichen Verwaltung; Kenntnisse der Verwaltungs- und Rechtsvorschriften (LHO, AV LHO, Gesetze der Berliner Verwaltung); Kenntnisse der Informations- und Kommunikationstechnik; DV-Kenntnisse

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/019/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Technische Abteilung, Herrn Schwalgin, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät I - Institut für Philosophie

Fremdsprachenassistent/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 5 TV-L HU

Aufgabengebiet: Führung des Sekretariats des Lehrstuhls für Theoretische Philosophie, insb. Erledigung allgem. Verwaltungs- und Kommunikationsaufgaben (einschl. Betreuung der Mitarbeiter/innen und Studierenden) sowie der Korrespondenz z. T. in englischer Sprache; Verwaltung von Dritt- und Haushaltsmitteln; verwaltungstechn. Unterstützung von Publikationsprojekten

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. vergleichbare Kenntnisse und Fähigkeiten; Beherrschung der deutschen Sprache sowie sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Beherrschung der gängigen Office-Software (Word, Excel, PowerPoint); Fähigkeit zur selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/002/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät I, Institut für Philosophie, Prof. Perler, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Drittmittel

Vizepräsident für Studium und Internationales, bologna.lab

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in - EGr. 13 TV-L HU

(Drittmittelfinanzierung bis maximal zum 30.09.2016; eine Verlängerung über diesen Zeitraum hinaus ist bei weiterer Mittelbewilligung vorgesehen)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre, insb. wiss. und strukturelle Konzeption von Weiterbildungs-Teilzeitstudiengängen in den Fächern Betriebswirtschaftslehre und Volkswirtschaftslehre mit wirtschaftsinformatischer Anbindung als Pilotprojekt; Mitarbeit im bologna.lab; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in einem einschlägigen wirtschaftswissenschaftlichen Fachgebiet; sehr gute Kenntnisse der Bologna-Reform; Erfahrungen in der Studiengangs- und Lehrevaluation; Fähigkeit zu konzeptioneller wiss. Arbeit in Lehre und Studium; hohe Kommunikationsfähigkeit; teamorientierter Arbeitsstil; sehr gute Englischkenntnisse

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/014/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Leiter des bologna.labs, Herrn Deicke (Sitz: Hausvogteiplatz 5-7), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät - Department für Agrarökonomie
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 13 TV-L HU
 (Drittmittelfinanzierung befristet für 3 Jahre)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen des Teilprojektes 800 (TP800) „Institutions, Property Rights, Governance Structures and Implementation Capacities“ in dem vom BMBF bis 2016 geförderten Forschungsprojekt SASCHA (Leitung Universität Münster); Analyse der Voraussetzungen und Bedingungen, unter denen eine nachhaltige landwirtschaftliche Entwicklung unter Berücksichtigung des Klimawandels im Projektgebiet Tyumen möglich werden wird und auch tatsächlich umgesetzt werden kann; Analyse der Institutionen und Governance-Strukturen angesichts des fundamentalen Wandels der Agrarverfassung, vor allem der Eigentumsverhältnisse in Russland; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium auf dem Gebiet der Agrarökonomie, Politikwissenschaft, Sozialwissenschaft o. ä. Disziplin; gute Kenntnisse institutionenökonomischer Ansätze und Analyse sozioökonomischer Systeme; Erfahrungen bezüglich qualitativen und interdisziplinären Forschung; gute Kenntnisse der Englischen und Russischen Sprache in Wort und Schrift

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/013/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät, Department für Agrarökonomie, FG Ressourcenökonomie, Prof. Hagedorn, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I – Institut für Physik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 3/4-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 13 TV-L HU
 (Drittmittelfinanzierung zunächst befristet bis 31.12.2013, Verlängerung ggf. möglich, bei Vorliegen einer Promotion Vollzeitbeschäftigung möglich)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Projekt „Ultrakalte makroskopische Quantensysteme in Mikrogravitation (QUANTUS)“, insb. Entwicklung und Test von miniaturisierten Lasersystemen in enger Zusammenarbeit mit dem Ferdinand-Braun-Institut, Leibniz-Institut für Höchstfrequenztechnik (FBH), Einsatzort auch am FBH; Mitarbeit an Fallturmexperimenten des QUANTUS-Experiments in Hinblick auf experimentelle Tests des Einsteinschen Äquivalenzprinzips mit atomaren Quantengasen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion oder zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium im Bereich Physik, ggf. Promotion; Erfahrungen auf dem Gebiet der experimentellen Optik und Laserphysik sowie der Physik ultrakalter atomarer Gase sind erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/017/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Physik, Prof. Peters (Sitz: Newtonstr.15), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
ZE Hochschulsport
Hallenwart/in - EGr. 5 TV-L HU

Aufgabengebiet: Reparatur, Pflege, Wartung von Sportgeräten aller Sportarten (insb. Fitness- u. Wintersportgeräte); Verwaltung des umfangreichen Sportgerätelagers (80 Sportarten) einschl. Geräteausleihe (insb. Ski/Snowboards), Geldannahme u. Abrechnung sowie Inventarisierung; Instandhaltungs-/Wartungs- u. Reparaturleistungen in allen Sportzentren der ZE; Wartung, Pflege und Ausleihe des hochschulsport eigenen Fahrzeugs; Transport von Material u. Sportgeräten; Brandschutzbeauftragte/r der ZE

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklichen Beruf, vorzugsweise Tischler; Kenntnisse und Erfahrungen in der Ausführung handwerklicher Tätigkeiten verschiedener Gewerke: z. B. Schlosser, Mechaniker, Maler, Tischler; Arbeits-, Gesundheits- u. Brandschutzkenntnisse; DV-Kenntnisse (insb. Office-Programme), Fahrerlaubnis Klasse D1; körperliche Belastbarkeit, organisatorische Fähigkeiten; Nachweis "Befähigte Person zur Prüfung von Sportgeräten" erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/012/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktorin der ZE Hochschulsport, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an martina.rost@hu-berlin.de zu richten.

.....
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.
