

# HU - INFORMATION



Nr. 13/2004 25.06.2004

## INHALT

- Informationen der Abteilung I Angelegenheiten der Studierenden (S. 2) I
  - Information der Abteilung für Personal und Personalentwicklung (S. 2) III
  - Stellenausschreibungen (S. 3) III
  - Kostenlose Umsetzung von Gerät (S. 4)
-

<b>● Informationen der Abteilung I Angelegenheiten der Studierenden</b>	<b>I</b>
---	----------

### 1. Pädagogischer Förderpreis

Der Studienkreis schreibt in diesem Jahr erstmals den „Pädagogischen Förderpreis“ aus. Er richtet sich an junge Akademiker, die sich in ihren aktuellen Diplom-, Magister-, Doktor- und Staatsexamensarbeiten mit den Themen „Nachhilfe und Förderunterricht“ beschäftigen.

Die eingereichten Arbeiten sollten zwischen dem Beginn des Sommersemesters 2003 und dem Ende des Sommersemesters 2004 vom zuständigen Gutachter beurteilt oder benotet worden sein.

Einsendeschluss: 31. Oktober 2004 (Es gilt das Datum des Poststempels.)

Informationen unter: <http://www.paedagogik-preis.de/> E-Mail: [info@studienkreis.de](mailto:info@studienkreis.de)

### 2. Nachwuchsförderpreis für politische Publizistik der Hanns-Seidel-Stiftung

Die Akademie für Politik und Zeitgeschehen der Hanns-Seidel-Stiftung schreibt in diesem Jahr wieder einen Nachwuchsförderpreis für politische Publizistik zum Thema „Wie viele Gegensätze verträgt Europa? Geistige Grundlagen und ausgewogene Steuerungen der Erweiterung und Vertiefung der EU“ für Studierende und Promovierende aller Fachbereiche aus.

Einsendeschluss: 2. November 2004

Informationen unter: <http://www.hss.de>

<b>● Information der Abteilung für Personal und Personalentwicklung</b>	<b>III</b>
---	------------

Lehrgangsausschreibung – interne Fortbildung

#### **»HU-Verwaltungslehrgang 2 für Angestellte (A2/5)«**

*Ziel:* Den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern werden vertiefte und solide Kenntnisse und Fähigkeiten auf verschiedenen Rechtsgebieten und in der Praxis des Verwaltungshandelns vermittelt, die sie für die ordnungsgemäße Erledigung ihrer Arbeitsaufgaben benötigen.

*Zulassungsvoraussetzung:* Verwaltungsgrundwissen und mindestens eine zweijährige Tätigkeit in den Vergütungsgruppen VI bis III BAT/BAT-O.

*Beginn:* 25. November 2004

*Ende:* 26. Oktober 2006 (Zeugnisübergabe: 23. November 2006)

*Lehrgangsumfang:* 592 Unterrichtsstunden

*Ablauf:* 8 Stunden je Woche (überwiegend donnerstags, ganztägiger Unterricht)

Es können auch 4 oder 9 Stunden Unterricht stattfinden; Terminänderungen sind möglich und werden langfristig angekündigt.

*Unterrichtspausen:*

23.12.04 – 31.12.2004;	24.01.05 – 29.01.2005
23.03.05 – 01.04.2005;	23.06.05 – 06.08.2005
04.10.05 – 15.10.2005;	22.12.05 - 03.01.2006
30.01.06 – 03.02.2006;	10.04.06 – 21.04.2006
06.07.06 – 19.08.2006;	02.10.06 – 14.10.2006

*Fächer:*

- |  |     |
|--|-----|
| 1. Kommunikation/Stress- und Konfliktmanagement, Führung und Zusammenarbeit, Grundzüge der Sozialpsychologie   | 40  |
| 2. Planung und Organisation  | 16  |
| 3. Einführung in die Betriebswirtschaftslehre, Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung, Steuerungsinstrumente   | 32  |
| 4. Wirtschaft der öffentlichen Haushalte einschließlich Haushaltsrecht und Einführung in die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre und Finanzwissenschaften | 120 |
| 5. Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahrenrecht, Polizei- und Ordnungsrecht, Datenschutz   | 120 |
| 6. Hochschulrecht  | 32  |
| 7. Staats- und Verfassungsrecht incl. Einführung Europarecht   | 40  |

8. Verfassung von Berlin/Aufbau und Aufgaben der Berliner Verwaltung	24
9. BGB/Grundzüge des Zivilprozessrechts	40
10. Arbeitsrecht	56
11. Beamtenrecht	32
12. Informations- und Kommunikationstechnik	40

*Anerkennung von Vorleistungen:* Bereits vorhandene Weiterbildungsnachweise für die Fächer »Kommunikation/Stress- und Konfliktmanagement...« und »Informations- und Kommunikationstechnik« werden auf Antrag anerkannt. Alle anderen Fächer müssen besucht werden, da in ihnen keine Grundkenntnisse vermittelt werden.

*Abschlussform:* Zeugnis der HU

In den einzelnen Fachgebieten werden Leistungsnachweise (Klausurarbeiten, Testate, mündliche Prüfung, in Einzelfällen Hausarbeiten) gefordert. Die Ergebnisse werden auf dem Zeugnis ausgewiesen. Es erfolgt keine Abschlussprüfung.

Der Lehrgang ist erfolgreich absolviert, wenn alle vorgeschriebenen Leistungsnachweise erbracht und das Gesamtergebnis mindestens ausreichend (Durchschnitt 4,49) beträgt.

*Bewerbung:* formlos, mit Angabe Geburtsdatum, Dienstanschrift, Telefon, Fax und einer kurzen Begründung der Bewerbung; Zustimmung der/des Fachvorgesetzten, einschließlich der Bestätigung der dienstlichen Notwendigkeit an:

**Abteilung für Personal und Personalentwicklung  
Berufliche Weiterbildung, z. H. Frau Bienert**

**Ende der Bewerbungsfrist: 23. Juli 2004**

*Anfragen:* richten Sie bitte an

Frau Bienert (Telefon: 2093 5310 oder carola.bienert@uv.hu-berlin.de)

<b>● Stellenausschreibungen</b>	<b>III</b>
---------------------------------	------------

**Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.**

**Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z.B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.**

**Juristische Fakultät**

**1 Stelle Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung und

**2 Stellen Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit jeweils 1/4-Teilzeitbeschäftigung - Vgr. IIa - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

(Vertretungseinstellungen befristet vom 01.11.2004 bis zum 31.10.2005)

Aufgabengebiet: Wissenschaftliche Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf den Arbeitsgebieten Deutsches und Internationales Strafrecht, Strafprozessrecht und Juristische Zeitgeschichte; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion, insbesondere auf dem Gebiet des Internationalen Strafrechts

Anforderungen: Erstes/Zweites Juristisches Staatsexamen mit überdurchschnittlichen Ergebnissen

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/052/04** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Prof. Dr. Werle, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

**Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I - Institut für Chemie**

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet bis 31.03.2009 - Vgr. IIa - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

Aufgabengebiet: Wissenschaftliche Dienstleistungen in Forschung auf dem Gebiet der Supramolekularen Photochemie und in der Lehre; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom) in organischer oder physikalischer Chemie mit möglichst überdurchschnittlichem Abschluss; Interesse für Synthese und physikalische organische Chemie

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/050/04** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Chemie, Prof. Abraham (Sitz: Brook-Taylor-Str. 2), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....  
DRITTMITTEL

**Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II** - Institut für Mathematik

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** - Vgr. IIa - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

(Drittmittelfinanzierung befristet vom 01.10.04 bis 31.05.06)

Aufgabengebiet: Wissenschaftliche Dienstleistungen im Rahmen des Projekts D5 „Structure analysis for simulation and control problems of differential algebraic equations“ des Forschungszentrums „Mathematik für Schlüsseltechnologien“

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium und Promotion in Mathematik; sehr gute Kenntnisse über Algebro-Differentialgleichungen; erhebliche Kompetenzen und Erfahrungen bei der Modellierung mit Algebro-Differentialgleichungen und der Entwicklung numerischer Algorithmen

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/019/04** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Mathematik, Prof. R. März (Sitz: Rudower Chaussee 25), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....  
Zur Erhöhung des Frauenanteils sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

---

#### ● **Kostenlose Umsetzung von Gerät**

1. Die mechanische Werkstatt im Museum für Naturkunde sucht zur Pflege, Wartung und Instandhaltung der optischen Geräte im Haus, folgende Dinge:

- ausgesonderte Mikroskope
- Mikroskopteile und Baugruppen
- optische Geräte

von Carl Zeiss Jena (schwarze-, graue Serie) und anderen Herstellern.

Angebote bitte an Herrn Schneider, Tel. 2093 8352

2. Das Institut für Chemie bietet folgendes Gerät zur kostenlosen Umsetzung an:

- Kreissäge Typ GK 3, Baujahr 1967, reparaturbedürftig,

Interessenten melden sich bei: Herrn Dr. René Zimmering, Tel.: 2093-7587, Fax: 2093-2021, [rene.zimmering@chemie.hu-berlin.de](mailto:rene.zimmering@chemie.hu-berlin.de)

3. Das Institut für Psychologie, Sitz: Rudower Chaussee 18, sucht aus möglichen Beständen anderer Institute oder Einrichtungen der HU, kostenlos

- 36 Seminartische (Kufentische, 2-Sitzer), Breite 130cm, Tiefe 50cm, Höhe 70cm oder 76cm.

Ansprechpartner: Herr Dr. Scheidereiter, Tel.: 2093-9305 oder  
Frau Kasswan-Mundin, Tel.: 2093-9477